

Formato 004-2019-Orden de compra

Orden de Compra: 30-10-9-0170-21

UE/GA 09 10 Hospital del Sur

Lugar: Barrio El Hospital, Frente al Laboratorio de la Region Sanitaria #6.

Cotización:

Pedido: 0170-21

Fecha: 14-oct-21

Proveedor: **PRODUCTIVE BUSINESS SOLUTIONS HONDURAS**

Dirección: **BOULEVARD MORAZAN, EDIFICIO JDC A LA PAR DE FARMACITY**

TELÉFONO: **2244-9890**

Estructura Presupuestaria

Mes / Año	Título	Actividad / Obra	Prog.	Sub Programa	Fuente	Otro
oct-21	60		01 20	00		11

Objeto	Cantida	Unidad	Descripción	Aplica	Precio	Sub Total	ISV	Total
o Pda	d	Mdida		ISV	Unitario			
Gasto 39600			REPUESTOS Y ACCESORIOS TONER PARA IMPRESORA XEROX			L -	L -	L -
	1	7	106R03621, MARCA XEROX MODELO PHASER 3330/3335	SI	L 3,574.00	L 25,018.00	L 3,752.70	L 28,770.70
		U.L.....			L -	L -	L -
1	1	1		3	1	L 25,018.00	L 3,752.70	L 28,770.70

Resumen:
POR CONCEPTO DE COMPRA DE REPUESTOS Y ACCESORIOS (TINTAS) PARA SER UTILIZADOS EN LOS DIFERENTES DAPARTAMENTOS DEL HOSPITAL DEL SUR. CONSUMO QUE CORRESPONDE AL IV TRIMESTRE DEL AÑO 2021, SEGÚN ORDEN DE COMPRA N°60-10-9-0170-2021


Resumen
Sub-Total L 25,018.00
Imp. S. Ventas L 3,752.70
Total L 28,770.70

Valor en letras: VEINTE Y OCHO MIL SETECIENTOS SESENTA LEMPIRAS CON 70/100

lazo y lugar de entrega: inmediatamente despues de recibida la orden debidamente aprobada en el Almacen de Suministros del Hospital del Sur.


Ing. Adan Emilio Calderon Zelaya
ID. N°0601-1953-00935
Sub Director de Gestion de Recursos
Hospital del Sur.




Dra. Maja Antonieta Castro
ID. N°0801-1970-02979
Directora Ejecutiva
Hospital del Sur



Fecha:
viernes 15 de octubre de 2021